

ZARZĄDZENIE NR 11/2020

Dyrektora Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie

z dnia 27.08.2020r.

**w sprawie wprowadzenia procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania
i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły
obowiązująca na terenie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie
obowiązują od 1 września 2020 r.**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązująca na terenie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie
i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły
obowiązujące na terenie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie
od 1 września 2020r.**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie wznawia funkcjonowanie w trybie stacjonarnym z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej.
2. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
3. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
4. Do niezbędnego minimum należy ograniczyć przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz. Jeżeli zajdzie taka konieczność, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego takie jak: zachowanie 1,5 metrowego dystansu, zakrycie nosa i ust, obowiązkowa dezynfekcja rąk, ograniczone przemieszczanie się po szkole, ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
5. Przy wejściu do szkoły znajduje się środek dezynfekujący wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły, z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
6. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby (w tym również uczniowie), które mają objawy chorobowe sugerujące infekcję dróg oddechowych, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
7. W drodze do i ze szkoły uczniowie zobowiązani są do przestrzegania aktualnych wytycznych dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
8. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Zaleca się jednak, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia w przestrzeniach wspólnych dla wielu klas – korytarze, toalety
9. Uczniowie do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
10. W pomieszczeniach sanitarno – higienicznych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy pojemnikach do dezynfekcji rąk – instrukcja dezynfekcji.
11. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane.

12. Należy wietrzyć części wspólne (toalety, korytarze), jeśli warunki pogodowe na to pozwalają okna powinny pozostawać otwarte bądź uchylone zapewniając stałą cyrkulację powietrza.
13. Szkoła posiada termometr bezdotykowy, wykorzystywany do pomiaru temperatury przy wejściu do szkoły (w przypadku uczniów niepełnoletnich po uzyskaniu zgody rodziców)
14. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory i narzędzia wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować. W przypadku, gdy nie można wykonać w/w czynności należy uniemożliwić uczniom dostęp do przedmiotów i sprzętów.
15. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
16. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
17. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
18. Zajęcia pozalekcyjne należy organizować w małych grupach z zastosowaniem zasad dotyczących organizacji zajęć lekcyjnych.

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie klas szkolnych

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z planem lekcji w wyznaczonych klasach i pracowniach.
2. Zajęcia prowadzone w kilkugodzinnych blokach realizowane są bez przerw śródlekcyjnych. Po zakończonym bloku pracownia jest dezynfekowana i wietrzona, po czym
zgodnie
z planem zajęcia rozpoczyna kolejna grupa.
3. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych, po ich zakończeniu należy czyścić lub dezynfekować.
4. Zajęcia w ramach praktycznej nauki zawodu u pracodawców, podmiot przyjmujący uczniów zobowiązany jest zapewnić prowadzenie zajęć z uwzględnieniem odrębnych przepisów dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów poszczególnych branż.
5. Podczas trwania epidemii COVID-19 w opiekę nad uczniami nie będą w miarę możliwości angażowani nauczyciele i inni pracownicy szkoły powyżej 60 roku życia.
6. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

§ 3

Wybór formy kształcenia

1. W zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego nauka w Zespole Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie będzie odbywała się w formie: stacjonarnej, hybrydowej lub zdalnej.
2. W przypadku, gdy teren, na którym siedzibę ma Zespół Szkół nie zostanie zaliczony do strefy „czerwonej” lub „żółtej” w szkole funkcjonuje kształcenie w trybie stacjonarnym. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.
3. W przypadku, gdy teren, na którym siedzibę ma Zespół Szkół zostanie zaliczony do strefy „czerwonej” lub „żółtej”, zgodnie z Rozporządzeniem RM z dnia 7 sierpnia 2020 r.

w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku

z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1356), decyzję o rozpoczęciu procedury ograniczenia funkcjonowania szkoły przewidzianej w odrębnych przepisach podejmuje dyrektor. Szkoła przechodzi wówczas jedną z dwóch form kształcenia:

- 1) mieszaną (hybrydową) formę kształcenia – dającą możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły w zakresie poszczególnych zajęć
 - 2) kształcenie zdalne – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych w całej szkole na określony czas.
4. Wprowadzenie jednej z form kształcenia, o której mowa w ust. 3 wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i otrzymania pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
 5. Przed upływem okresu wprowadzenia form kształcenia, o których mowa w ust. 3 dyrektor może podjąć decyzję o ponownym wprowadzeniu wymienionych form kształcenia na czas określony.
 6. W przypadku wprowadzenia w szkole form kształcenia, o których mowa w ust. 3 dyrektor ustala szczegółowe zasady organizacji nauki zdalnej, zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych.

§4

Nauczyciele

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej.
3. Podstawowa forma pracy z uczniami w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
4. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym.
5. Wychowawcy klas i nauczyciele zobowiązani są do zapoznania i przypominania (w razie konieczności) zasad bezpieczeństwa obecnie obowiązujących w szkole.

6. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona po każdych zajęciach; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk.
8. W razie wystąpienia niepokojących objawów u ucznia mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, nauczyciel, powinien odizolować ucznia od innych osób i powiadomić o tym fakcie rodziców. Wychowawca lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje rodziców ucznia o zaistniałym fakcie i konieczności odebrania ucznia ze szkoły.

§ 5

Rodzice

1. Do szkoły mogą przychodzić tylko uczniowie bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Nie można przychodzić do szkoły uczniów, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
6. Rodzice powinni regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny, unikaniu dotykania oczu, nosa i ust, częstym myciu rąk, witaniu się bez podawania ręki, prawidłowym zasłanianiu twarzy podczas kichania czy kaszlu.

§6

Pracownicy szkoły

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, uczniów i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni do minimum ograniczyć kontakty z uczniami i nauczycielami.
3. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz kontaktach z osobami z zewnątrz.
4. Podczas wykonywania czynności służbowych maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.

6. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
7. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
8. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo uczniów oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
9. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do: utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy); dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręcze, klamki, włączniki); dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł; dezynfekcji toalet.
10. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
11. Do obowiązków personelu obsługi należy także: sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach i bieżące uzupełnianie; napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie; wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
12. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl

§ 7

Zasady korzystania z sali gimnastycznej i boiska szkolnego

1. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej mogą przebywać trzy grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans, jeśli warunki pogodowe są sprzyjające należy zajęcia organizować na świeżym powietrzu.
2. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły z zachowaniem dystansu społecznego.
3. Nie organizuje się wyjść poza teren szkoły, np. spacerów czy wycieczek.
4. Zaleca się korzystanie przez uczniów z przebywania na świeżym powietrzu (boisku szkolnym).
5. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć. Wykorzystywane do zajęć przybory sportowe powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte.
6. Należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
7. Zabrania się korzystania z boiska przez osoby trzecie.

§ 8

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły; będzie udostępniony w na stronie internetowej szkoły.
2. Uczniowie uczestniczący w zajęciach na terenie szkoły mogą korzystać z biblioteki. Pozostali uczniowie (np. korzystający z nauki zdalnej, nauczania indywidualnego) muszą zgłaszać potrzebę korzystania z biblioteki do nauczycieli bibliotekarzy wysyłając wiadomości w dzienniku z dziennym wyprzedzeniem.
3. Należy zachowywać bezpieczne odległości między pracownikiem a użytkownikami.
4. W bibliotece może przebywać tylko jedna osoba wypożyczająca lub oddająca książki.
5. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
7. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres 2 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

§ 9

Zasady bezpiecznego spożywania posiłku

1. W szkole działa kuchnia i stołówka szkolna zgodnie z warunkami higienicznymi wymaganymi przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Pracownicy zachowują odpowiednią odległość stanowisk pracy (min. 1,5 m), w przypadku gdy jest to niemożliwe stosują środki ochrony osobistej.
3. Spożywanie posiłków przy stolikach odbywa się z zachowaniem dystansu społecznego – dopuszcza się spożywanie posiłków przy wspólnym stoliku przez uczniów w tej samej klasy lub grupy internackiej.
4. Dania wydawane są przez osobę do tego wyznaczoną/obsługę stołówki.
5. Stoliki i krzesła po każdym posiłku są myte przez pracownika obsługi za pomocą ciepłej wody ze środkiem myjącym dopuszczonym do użytku w szkole, a następnie po wyschnięciu zdezynfekowane.
6. Naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce i wyparzone.
7. Procedura może ulec zmianie w każdym czasie ze względu na dynamiczną sytuację w kraju oraz wytyczne Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 10

Organizacja pracy internatu

1. Internat posiada wewnętrzny regulamin wraz z opracowanymi procedurami postępowania w razie zagrożenia, uwzględniający aktualne wytyczne dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie pandemii. Regulamin powinien zostać umieszczony w widocznym miejscu oraz przekazany do wiadomości wychowankom i rodzicom.
2. Monitorowaniu podlega utrzymanie czystości w pokojach wychowanków oraz przestrzeniach wspólnych. W utrzymaniu czystości i dezynfekcji obowiązują zasady takie jak całej szkole.
3. W internacie mogą przebywać wyłącznie zdrowi wychowankowie, bez objawów chorobowych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przed wejściem do internatu wychowankowie i pracownicy dezynfekują ręce.
5. Wychowankowie internatu starają się zachowywać dystans podczas pobytu w internacie, dbają o czystość w użytkowanych pomieszczeniach, często myją ręce wodą z mydłem oraz wietrzą pomieszczenia mieszkalne.
6. Wychowankowie mają obowiązek przechowywać rzeczy osobiste, podręczniki i przybory szkolne w przydzielonej im szafce i ograniczyć dostęp do nich osobom trzecim. Do internatu wychowankowie nie przywożą niepotrzebnych przedmiotów.
7. Przebywanie na terenie internatu osób trzecich należy ograniczyć do niezbędnego minimum. Osoby z zewnątrz są wpuszczane tylko do wyznaczonego obszaru z zachowaniem wszystkich środków ostrożności (tylko osoby zdrowe, dezynfekcja rąk, osłona ust i nosa, zachowanie dystansu).
8. Wychowawcy internatu ustalają z rodzicami/opiekunami sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
9. Wychowawcy internatu ustalają sposób szybkiej komunikacji z dyrektorem.
10. Internat posiada izolatkę. W przypadku wystąpienia nagłych objawów infekcji dróg oddechowych należy natychmiast odizolować wychowanka od innych osób i niezwłocznie o tym fakcie powiadomić rodziców/opiekunów oraz umożliwić skorzystanie z teleporady medycznej.
11. W przestrzeniach wspólnych należy zachowywać podwyższone rygory bezpieczeństwa i higieny.
12. Pracownicy obsługi powinni ograniczyć kontakty z wychowankami i wychowawcami.

§ 11

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 12

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u ucznia

1. Jeżeli rodzice zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą wysyłać dziecka do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym.
3. W przypadku, gdy uczeń przebywający na terenie szkoły ma oznaki choroby, w tym podwyższoną temperaturę ciała powyżej 37,3°C należy niezwłocznie o tym fakcie powiadomić dyrektora szkoły i wychowawcę klasy, który kontaktuje się z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia w celu odebrania go ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców uczeń, przebywa w izolatce.
4. W izolatce uczeń przebywa z zapewnieniem minimum 2m odległości od innych osób, do czasu przybycia rodziców/opiekunów prawnych, którzy powinni jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
5. W przypadku otrzymania wiadomości o pozytywnym wyniku badania na koronawirusa u ucznia lub osób z jego bezpośredniego otoczenia, obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał uczeń i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 13

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.

2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora i izoluje się od wszystkich osób.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w p.2, odpowiednie służby medyczne i organ prowadzący.
5. W pomieszczeniu w którym izoluje się w/w pracownik nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
10. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.

§ 14

Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika

Jeżeli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel) i wynik testu ucznia/pracownika będzie pozytywny, będzie wszczynane dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych. Dyrektor szkoły powinien stosować się do zaleceń inspektora sanitarnego. Osoby z bliskiego kontaktu mogą zostać skierowane na kwarantannę (do 14 dni), a inne osoby, które nie miały bezpośredniego kontaktu lub kontakt krótkotrwały, mogą być poddane nadzorowi epidemiologicznemu i mogą nadal funkcjonować, np. uczyć się, przebywać w szkole. Osoby te jednak powinny stale monitorować stan swojego zdrowia, np. poprzez pomiar temperatury ciała.

§15

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole, pełnoletni uczniowie zobowiązani są do wypełnienia deklaracji – załącznik nr 2.

5. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą podczas pierwszych zebrań zorganizowanych przez szkołę oraz zobowiązani do wypełnienia deklaracji – załącznik nr 1.
6. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
7. Przy wejściu głównym oraz na tablicy ogłoszeń umieszczona jest informacja z wykazem telefonów do Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych z którymi należy się kontaktować w przypadku wystąpienia objawów chorobowych.

Mirosław Kowalski

Załącznik nr 1

Deklaracja rodziców

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć kółko):

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej na terenie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym a przede wszystkim: puszczania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole.
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- Moje dziecko nie jest/jest (proszę zaznaczyć) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
(czytelny podpis matki/ojca)

Załącznik nr 2

Deklaracja pełnoletniego ucznia

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć kółko):

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej na terenie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Parczewie
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym
- Zobowiązuję się przychodzić do szkoły zdrowy, bez objawów infekcji dróg oddechowych.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole.
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Nie miałam/łem kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- Nie jestem/jestem (proszę zaznaczyć) uczulona/y na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
(czytelny podpis matki/ojca)